

Referenzschreiben

Name des Bewerbers:

Vielen Dank für Ihre Bereitschaft die Fragen über den/die Bewerber/in auszufüllen und an die folgende Adresse bis spätestens 15.09.2010 zurückzuschicken:

Hong - Fulltime
Georgstraße 14
53111 Bonn

Name des Referenz-Schreibers:

Telefon:

Email-Adresse:

1. In welchem Verhältnis stehen Sie zu dem/der Bewerber/in?

2. Wie lange kennen Sie sich?

3. Wie erleben Sie den Bewerber in der Gemeinde? In welchen Bereichen bringt er/sie sich ein?

4. Welche Stärken und Schwächen haben Sie bei ihm/ihr beobachtet?

Four horizontal grey bars for writing the answer to question 4.

5. Können Sie den/die Bewerber/in für FULLTIME empfehlen? Warum?

Four horizontal grey bars for writing the answer to question 5.

6. Welche Bedenken haben Sie?

Four horizontal grey bars for writing the answer to question 6.

Ort, Datum

Unterschrift

Vielen Dank für Ihre Einschätzung! Wir nehmen diese sehr ernst. Weitere Informationen zu unserer Schule finden Sie unter www.fulltime-online.de.